

Рассмотрено  
Педагогическим советом  
АНОО «Школа ООО  
«Рыбаков «ПлэйСкул»

Протокол от 30.08.2022 № 2

Директор АНОО «Школа ООО  
«Рыбаков «ПлэйСкул»

Панкратов Н.В.

Приказ от 30.08.2022 № 4



## **ПРАВИЛА** **внутреннего распорядка воспитанников** **частной образовательной организации АНОО «Школа ООО «Рыбаков Плэйскул»**

### **1. Общие положения**

Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН, Декларацией прав ребенка, статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), локальными нормативными актами АНОО «Школа ООО «Рыбаков Плэйскул» (далее – школа).

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в школе, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определяют режим дня и образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав и интересов.

1.2. Правила размещаются на официальном сайте в сети Интернет. Копии Правил размещаются на информационном стенде.

1.3. При приеме воспитанника в школу родители (законные представители) обязаны ознакомиться с настоящими Правилами.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

### **2. Режим работы школы**

2.1. Режим пребывания воспитанников – пятидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу, 12-часовое пребывание с 7.30 до 19.30, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Утренний прием детей в детский сад осуществляется с 7.30 до 8.30, в школу с 8:30 до 9:00.

2.3. Группы функционируют в соответствии с утвержденным расписанием активностей, режимом дня, составленным в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

2.4. Администрация школы имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, при организации работы дежурных групп и др.).

2.5. Расписание образовательных активностей составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников до 19.30 часов.

2.7. В случае если родители не могут лично забрать ребенка, они заранее оповещают администрацию школы об этом, а также о том, кто из лиц, которые перечислены в анкете, заполняемой при поступлении, будет забирать ребенка в данный день.

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Контроль состояния здоровья (фильтр-контроль) и осмотр при утреннем приеме детей в школу осуществляет медицинский работник или сотрудник школы.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в школы строго не принимаются, заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых, временно размещая в изоляторе до прихода родителей (с обязательным извещением родителей о необходимости незамедлительно забрать ребенка), или направляют в лечебное учреждение при согласовании с родителем (законным представителем).

3.3. Родители обязаны приводить ребенка в школу здоровым и информировать воспитателей или администрацию школы о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома (особенно в период карантина или при повышенной эпидемиологической ситуации), медицинских манипуляциях: прививках, обследованиях, анализах и т.д.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родители обязаны поставить в известность администратора школы, предоставить соответствующее медицинское заключение. Об изменениях необходимо своевременно сообщать администратору.

3.5. О невозможности прихода ребенка в школу по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны известить воспитателя или администрацию до 08.00 текущего дня. Родитель должен проинформировать администратора о поставленном ребенку диагнозе при его постановке в случае отсутствия по болезни.

3.6. Родитель обязан предоставить медицинскую справку на ребенка после перенесенного заболевания, или не посещающего школу 3 (три) и более календарных дня (за исключением выходных и праздничных дней), от врача-педиатра с данными о состоянии здоровья и отсутствия контактов с инфекционными больными.

3.7. Родитель обязан предоставлять медицинскую справку о прохождении анализов на глистные инвазии (энтеробиоз и яйца гельминтов) 2 раза в год при запросе администратора, медицинского работника.

### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей времени года и температуре воздуха.

4.2. Родители воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным, ростовым и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.3. Родители обязаны обеспечить наличие в группе у каждого воспитанника сменной обуви с фиксированной пяткой, сменной одежды, расчески, спортивную форму для занятий физической культурой.

4.4. Порядок в личных шкафах для одежды поддерживают родители воспитанников.

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители маркируют вещи детей.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должны быть пакеты для хранения чистого и использованного белья.

4.7. В целях безопасности и исключения удушения не рекомендуется надевать ребенку украшения (бусы, колье), давать с собой мобильные телефоны и гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие, ценные вещи.

4.8. Школа не несет ответственности за вещи, украшения, игрушки, принесенные воспитанниками из дома.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители воспитанников обязаны своевременно сообщать администрации школы об изменении номера телефона, места жительства, должности и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители должны лично передавать детей сотрудникам школы.

5.3. Родителям запрещается забирать детей, не поставив в известность сотрудников школы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

## **6. Организация питания**

6.1. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) обязаны помнить время питания детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время питания.

6.2. Родители (законные представители), приводящие детей после питания, должны помнить, что, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», по истечении времени приема пищи оставшаяся еда утилизируется.

6.3. По просьбе родителей (законных представителей), при обоснованных обстоятельствах, пища может быть оставлена ребенку, но не более чем на 15 (пятнадцать) минут. При этом родители (законные представители) должны предупредить работников школы заблаговременно.

6.4. В школе организовано 5-ти разовое горячее питание в соответствии с меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей школьного возраста и утвержденным руководителем школы.

6.5. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020) и доводится до сведения родителей путем публикации в общих чатах групп родителей в канале Телеграм.

6.6. Запрещено приносить в Детский сад жевательную резинку, кондитерские изделия, а также любые продукты питания, угощения без согласования с администратором Детского сада.

6.7. Контроль за качеством питания, выходом, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием буфет-раздаточной возлагается на бракеражную комиссию школы.

## **7. Пребывание воспитанников на свежем воздухе**

7.1. Организация прогулок с воспитанниками осуществляется в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

7.2. Прогулка осуществляется в зависимости от погодных условий.

7.3. Для пребывания на улице необходима одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

7.4. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и комплект сменной одежды, непромокаемая грязеотталкивающая одежда (куртка, штаны, комбинезон).

7.5. В летний период утренний прием и вечерний уход детей домой осуществляется на улице при хороших погодных условиях. Рекомендуется, чтобы у воспитанника имелись в наличии головной убор, резиновые сапоги, дождевик (непромокаемая ветровка).

## **8. Права воспитанников**

8.1. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, психолого-медико-педагогической коррекции;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, заботу;
- уважение достоинства личности и доверительное отношение;
- проявление индивидуальных особенностей, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу выбора;
- участие в определении тематики и содержания образовательной деятельности;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных и иных мероприятиях;
- пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной, художественной направленности;
- комфортную и безопасную среду жизнедеятельности и развития;
- индивидуальный образовательный маршрут в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы.

8.2. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам школы не допускается.

8.3. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка или приуроченных к праздничным датам, а также перечень угощений обсуждается с администратором школы с родителями воспитанников заранее.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящие Правила утверждаются руководителем школы на неопределенный срок, пересматриваются по мере необходимости.

9.2. Приветствуется активное участие родителей в жизни школы:

- участие в праздниках и развлечениях, общих и групповых мероприятиях, родительских собраниях; обучающих семинарах-практикумах с педагогами школы или приглашенными специалистами;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами школы по согласованию с администратором школы;
- проведение тематических мастер-классов в рамках проектов или творческих летних мастерских.

9.3. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию и уходу за ребенком в школе, следует обсудить это с сотрудниками школы; если этот разговор не помог решению проблемы, в обязательном порядке обратиться к администратору или руководителю школы.

9.4. Родители обязаны соблюдать этику и правила общения, в том числе при общении в общих и групповых чатах школы, проявляя уважительное отношение к персоналу, ко всем участникам образовательных отношений и друг к другу.

9.5. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

9.6. При наличии серьезной проблемной ситуации необходимо обратиться к руководителю школы с письменным обращением для решения вопроса, которое рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней.

9.7. В отношении работников школы в связи с невыполнением и (или) ненадлежащим выполнением их должностных обязанностей, повлекшим определенное нарушение, руководитель имеет право наложить дисциплинарное взыскание при выявлении в ходе служебного расследования достоверности фактов.

9.8. В школе работают специалисты (тьюторы, кураторы, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре), к которым родители (законные представители) могут обратиться за консультацией и индивидуальной поддержкой по всем интересующим вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

9.9. К работникам школы, независимо от их возраста, необходимо относиться уважительно и обращаться соответственно.